



**STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA STROJNÍCKA A ELEKTROTECHNICKÁ -  
GÉPIPARI ÉS ELEKTROTECHNIKAI SZAKKÖZÉPISKOLA, PETŐFIHO 2, KOMÁRNO**

Petőfiho 2

945 50 Komárno

**VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY  
ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY**

zákazka s nízkou hodnotou § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Vajcia**

**Druh zákazky: TOVAR - POTRAVINY**

**IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

Názov organizácie: **Stredná priemyselná škola strojnícka a elektrotechnická -  
Gépipari és Elektrotechnikai Szakközépiskola, Petőfiho 2, Komárno**  
Adresa organizácie: **Petőfiho 2, 945 50 Komárno**  
IČO: **00161357**  
Štatutárny orgán: **Ing. Ján Vetter, riaditeľ školy**  
Telefón, fax: **035/7731473, 035/7731493**  
E-mail: **office@spskn.sk**  
Kontaktná osoba: **Laura Szajkó, vedúca školskej jedálne**  
Telefón: **035/7731-453**  
E-mail: **szajkolaura@spskn.sk**  
Kontaktné miesto: **Petőfiho 2, 945 50 Komárno**  
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): **<http://www.spskn.sk>**

v pracovných dňoch v čase od 08.00 hod. do 15.00 hod

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

**1. PREDMET ZÁKAZKY**

**1. Názov zákazky**

Obstaranie potravín: Vajcia

**2. Druh zákazky a miesto uskutočňovania stavebných prác, dodania tovarov, alebo poskytovania služieb:**

Zákazka s nízkou hodnotou na obstaranie tovaru – potravín - zadávaná podľa § 117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**3. Miesto dodania potravín:**

Školská jedáleň, Gazdovská 13, Komárno ako súčasť Strednej priemyselnej školy strojníckej a elektrotechnickej – Gépipari és Elektrotechnikai Szakközépiskola, Petőfiho 2, Komárno  
Gazdovská 13  
945 50 Komárno

**2. STRUČNÝ OPIS ZÁKAZKY:**

Verejný obstarávateľ vyhlasuje zákazku, predmetom ktorej je priebežné dodávanie potravín - „Vajec“ v kvalite I. triedy podľa platných noriem - pre školskú jedáleň vrátane služieb spojených s manipuláciou, dodaním a vyložením predmetu zákazky v priestoroch školskej jedálne. Predpokladané celkové množstvo predmetu zákazky počas trvania zmluvy je uvedené v prílohe č. 3 „Zadanie“.

Verejný obstarávateľ je oprávnený neodobrať celkové predpokladané množstvo tovaru uvedené v rámcovej dohode, rovnako si vyhradzuje právo zmeniť predpokladané množstvo zmluvneného tovaru (zvýšiť, znížiť) pri zachovaní jednotkových cien a celkovej uvedenej v rámcovej dohode.

- Dodávateľ je pri dodávke dodržiavať hygienické zásady a predpisy na prepravu, skladovanie a manipuláciu s predmetom zákazky tak, aby sa zachovala jeho zdravotná nezávadnosť.
- Preprava musí byť zabezpečená vozidlom spĺňajúcim požiadavky Potravinového kódexu SR na prepravu výrobkov týkajúcich sa predmetu zákazky.
- Dodaný tovar musí spĺňať všetky predpisy zodpovedajúce potravinárenskému kódexu v zmysle ustanovení výnosu MP a MZ SR č.2143/2006-100 PK SR. Tovar musí byť označený na obale v súlade s § 9 zákona č. 152/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov o potravinách a § 3 Výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky. Podľa Potravinového kódexu SR objednávateľ nepreberie od dodávateľa predmet zákazky, ktorý nie je viditeľne čerstvý, resp. ktorého doba minimálnej trvanlivosti už uplynula.
- Cena má zahŕňať dodávky výrobkov vrátane dopravy na miesto dodania.
- **Verejný obstarávateľ bude preferovať nákup tovaru so zvýšenou úrovňou kontroly, preukázanou certifikátmi kvality pre bezpečnosť potravín (IFS, BRC, ISO 14000, ISO 22000 a pod.) alebo, udelenou značkou kvality SK, prípadne podobnou značkou, ktorá má v systéme intenzívnejšiu kontrolu autorizovanou kontrolnou inštitúciou.**
- **Uchádzač uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko.**
- Dodávateľ ako aj všetky zúčastnené osoby na strane dodávateľa sú povinní byť v momente uzatvorenia zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora v prípade, že im táto povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov

#### Kvalitatívne požiadavky na výrobky:

- Čerstvosť
- 1. trieda kvality
- Záručná doba dodávaného tovaru musí byť v prvej polovici svojej záručnej doby.
- Komodity sú balené v obaloch, ktoré neovplyvňujú kvalitu výrobku a chránia ich pred nežiaducimi vonkajšími vplyvmi. Obal musí byť označený v štátnom jazyku údajmi: názov výrobku, obchodné meno výrobcu, hmotnosť výrobku, dátum spotreby, spôsob skladovania, zoznam zložiek výrobku.
- Verejný obstarávateľ požaduje – preferuje prednostne dodávky slovenských výrobkov (krajina pôvodu Slovensko).

#### Technické požiadavky na dodávky:

- Uskutočnenie dodávok najneskôr od 8,00 do 11,00 hod.
- V prípade chybných dodávok, alebo reklamácie tovaru má predávajúci 30 minút na odstránenie a výmenu vadného/reklamovaného tovaru.
- Dodávky tovaru sa budú uskutočňovať s týždennou frekvenciou na základe objednávky (ak sa nedohodne inak), dodávateľ nemôže dodať tovar vopred na viac dní.
- Kupujúci má nárok na dodávky presne objednaného množstva v ks – nepreberie žiaden tovar navyše.

#### Osobitné požiadavky na dodávky:

- Dodávateľ sa zaväzuje objednávateľovi znížiť jednotkové ceny kedykoľvek počas trvania zmluvy, a to v prípade zavedenia tzv. akciových alebo sezónnych cien tovaru na trhu, a to aj bez vyzvania objednávateľom, priamo znížením ceny vo faktúre vystavenej a doručenej objednávateľovi po dodaní tovaru, ktorého sa sezónne ceny týkajú.

Podrobný opis predmetu obstarávania - „Zadanie“ - tvorí prílohu č. 3 k tejto výzve.

Uchádzač musí predložiť ponuku **na celý predmet zákazky** v požadovanom rozsahu, obsahu a kvalite a za podmienok uvedených v tejto výzve a jej prílohách. Nie je prípustné rozdelenie predmetu zákazky.

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### 3. SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA (CPV):

Hlavný predmet  
Hlavný slovník: 03142500-3 Vajcia

### 4. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY BEZ DPH:

Hodnota PHZ je: 2 238,60 EUR bez DPH

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijat' ju.

### 5. HLAVNÉ PODMIENKY FINANCOVANIA A PLATOBNÉ PODMIENKY:

Predmet zákazky sa bude financovať z prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy. Verejný obstarávateľ uhradí finančné prostriedky len za skutočne odobraté potraviny.

### 6. TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTA DODANIA

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená rámcová dohoda.  
Predpokladaný začiatok platnosti zmluvy: od 01. 02. 2023

Trvanie zmluvy: **Maximálne na obdobie 12 mesiacov, alebo do vyčerpania finančného limitu.**

### 7. SPÔSOB URČENIA CENY

Ak je uchádzač platiteľ dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú cenu tovaru uvedie v zložení:

- navrhovaná cena bez DPH v EUR,
- sadzba DPH a výška DPH v EUR,
- navrhovaná cena vrátane DPH v EUR.

Ak uchádzač so sídlom na území Slovenskej republiky nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom v EUR bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

## 8. PODMIENKY ÚČASTI, OBSAH, PRÍPRAVA PONUKY

### Uchádzač vo svojej ponuke predloží:

**1. Základné údaje o uchádzačovi**, t.j. obchodný názov a sídlo uchádzača alebo miesto podnikania, meno a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, bankové spojenie, číslo účtu, kontaktné telefónne číslo a e-mailovú adresu (príloha č. 1)

**2. Návrh na plnenie kritérií** – ponúknutú cenu na celý predmet zákazky, pričom, kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH za celý predmet obstarávania (príloha č. 2)

### **3. Cenovú ponuku**

cenovú ponuku môžete vypracovať nasledovne:

a) úplným vyplnením zadania (príloha č. 3),

b) alebo vypracovaním komplexnej cenovej ponuky v ľubovoľnom formáte, ktorá bude obsahovať všetky predpísané náležitosti zo zadania (z prílohy č. 3)

▪ do ponúkanej ceny za jednotlivé položky uvádzané v zadaní, uchádzač zahrnie všetky náklady, ktoré sú spojené s vykonaním služieb (napr. dopravné náklady, cena práce, primeraný zisk).

Cenová ponuka musí mať písomnú formu a musí byť potvrdená dodávateľom (podpisom a pečiatkou v prípade, ak je uchádzač povinný používať pečiatku) a s uvedením dátumu vyhotovenia.

### **4. Fotokópiu dokladu, ktorý ho oprávňuje dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky;**

*úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie originálu alebo overenej kópie dokladu, ktorý ho oprávňuje dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky – nie staršieho ako 3 mesiace*

### **5. Čestné vyhlásenie o zákaze účasti vo verejnom obstarávaní** (príloha č. 4)

### **6. Fotokópie certifikátu/tov kvality pre bezpečnosť potravín (IFS, BRC, ISO 14000, ISO 22000 a pod.) alebo, udelenou značkou kvality SK - ak nimi uchádzač disponuje.**

### **5. Fotokópiu platného certifikátu** vydaného autorizovanými osobami alebo notifikovanými osobami, **na motorové vozidlá**, ktoré sú spôsobilé na prepravu tovaru určených v predmete zákazky.

Predložené doklady musia byť **originály alebo ich overené kópie** (ak nie je uvedené ináč). Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti.

V prípade, ak by uchádzač nepredložil doklad o tom, že uchádzač je oprávnený poskytovať službu vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku bude zo zákazky vylúčený.

Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v tejto výzve na predkladanie cenovej ponuky.

Dokumenty cenovej ponuky musia byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo skupinu uchádzačov na základe plnej moci.

## 9. JAZYK PONUKY

Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v písomnej forme v slovenskom alebo českom jazyku, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky.

## 10. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE A PREDKLADANIE CENOVEJ PONUKY

1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výlučne **v elektronickej podobe na serveri Elektronického informačného systému verejného obstarávania - IS EVO VER. 18.0** (ďalej len „systém EVO“) na portáli Úradu pre verejné obstarávanie, ktoré zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, ak nie je uvedené inak.
2. Ponuku na predmet zákazky uchádzač predkladá v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom systému EVO.
3. Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do systému EVO a nie, kedy si ju záujemca/uchádzač prečítal, tzn. Že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie.
4. V prípade preukázateľného výpadku / nedostupnosti systému EVO, verejný obstarávateľ nebude pokračovať v ďalších úkonoch v tomto verejnom obstarávaní až do odstránenia daného technického problému, pričom následne požiada UVO o potvrdenie výpadku systému. V prípade ak si to situácia bude vyžadovať, napr. ak nastal dlhodobý výpadok EVO počas lehoty na predkladanie ponúk, verejný obstarávateľ môže primerane predĺžiť lehotu na otváranie ponúk formou korigenda. V prípade zistenia alebo akéhokoľvek podozrenia z neštandardného správania sa systému EVO môžu záujemcovia / uchádzači kontaktovať [helpdesk\\_evo@uvo.gov.sk](mailto:helpdesk_evo@uvo.gov.sk) / 02/50264 370.
5. V systéme EVO sa za okamih doručenia považuje odoslanie danej informácie (žiadosti, ponuky, a iné).
6. Z dôvodu zabezpečenia bezproblémovej komunikácie záujemca / uchádzač vo svojich podaniach, resp. zásielkach uvedie nasledovné údaje:
  - obchodné meno
  - sídlo/miesto podnikania
  - korešpondenčnú adresu (v prípade , ak sa táto líši od sídla/miesta podnikania)
  - identifikačné číslo organizácie (IČO)
  - meno a priezvisko kontaktnej osoby
  - telefónne číslo kontaktnej osoby
  - e-mailovú adresu kontaktnej osoby

## 11. VYSVETLENIE A ZMENY

1. V prípade nejasností / potreby objasnenia a vysvetlenia požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže akýkoľvek zo záujemcov / uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie verejného obstarávateľa prostredníctvom systému EVO.
2. V prípade elektronickej formy komunikácie, nie je potrebné zaslať žiadosť o vysvetlenie zároveň / následne aj v listinnej forme (poštou, alebo osobným doručením).

## 12. OZNAČENIE PONUKY

„Vajcia“

## 13. MIESTO A SPÔSOB DORUČENIA

1. Ponuka sa doručuje **v elektronickej forme prostredníctvom systému EVO**

## 14. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

**do: 31. 01. 2023 do 12.00 hod.**

## 15. LEHOTA OTVÁRANIA PONÚK

**31. 01. 2023 o 12.10 hod.**

## 16. KRITÉRIA A HODNOTENIE PONÚK

Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia celková cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH za podmienky, že uchádzač splnil všetky podmienky účasti v súlade s výzvou na predkladanie cenovej ponuky. V prípade platcu DPH sa za ňu považuje cena s DPH, v prípade neplatcu DPH konečná, celková cena za predmet zákazky.

## 17. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

Všetkým uchádzačom, ktorý predložili ponuku v lehote predkladania ponúk bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk prostredníctvom systému EVO.

## 18. ĎALŠIE INFORMÁCIE

1. Ponuky sú viazané v lehote minimálne do 28. 02. 2023
2. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
3. Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok – splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za predmet zákazky s DPH.
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku v prípade, ak cena najúspešnejšej ponuky prekročí výšku finančných prostriedkov vyčlenených obstarávateľom na predmet obstarania a zároveň právo z rušiť súťaž, ak sa podstatne zmenia okolnosti, za ktorých bola vyhlásená a tiež v prípade, ak ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.
5. Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania (napr.: odmietne uzavrieť rámcovú dohodu), verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
6. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.

## 19. PRÍLOHY

- Príloha č. 1: Základné údaje o uchádzačovi
- Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 3: Vajcia - zadanie
- Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie o zákaze účasti vo verejnom obstarávaní

V Komárne, 20. 01. 2023

S pozdravom

.....  
Mgr. Angelika Kopják  
osoba zodpovedná za VO